

COMUNE DI DRAPIA

Provincia di Vibo Valentia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

ORIGINALE

COPIA

N. del Reg. 56	OGGETTO: DISPOSIZIONE ANTICIPATA DI TRATTAMENTO: INDIVIDUAZIONE DEL SERVIZIO COMPETENTE E APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA.
Data: 20/06/2018	

L'anno **duemiladiciotto**, addì **venti** del mese di **giugno** alle ore **13,35** nella Residenza Municipale, appositamente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI
1.	VITA Antonio	Sindaco Presidente	X	
2.	ROMBOLA' Giuseppe	Vice Sindaco	X	
3.	RISO Nancy	Assessore		X

Totale presenti: **2**; totale assenti: **1**;

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Francesca MASSARA.

Il Sindaco, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera del Responsabile del Servizio interessato, di seguito, in corsivo, testualmente riportata:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione consiliare n. 26 in data 01 giugno 2018, esecutiva, è stato istituito, in attuazione del disposto dell'art. 4 della legge 22 dicembre 2017, n. 219, un registro di raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento per i cittadini residenti nel Comune, nonché approvato il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento";

Visto, altresì, che con il medesimo provvedimento si è demandato alla Giunta Comunale l'adozione di successivi provvedimenti, da assumersi entro 30 giorni dalla esecutività, delle singole e conseguenti modalità operative, per quanto non previsto nel suddetto regolamento;

Considerato che, in particolare, si rende necessario individuare nei Servizi Demografici il servizio competente alla ricezione delle disposizioni anticipate di trattamento e alla loro conservazione, nonché approntare modelli uniformi per la stesura della disposizione anticipata di trattamento e le dichiarazioni sostitutive cui debbono provvedere lo stesso dichiarante e il fiduciario;

Visti gli schemi all'uopo predisposti;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato, per ultimo dal D.L. n. 174/2012, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/12/2012, n. 213 recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che si allegano al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "D";

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1. **DI ATTRIBUIRE** ai Servizi Demografici, la competenza alla ricezione ed alla conservazione delle disposizioni anticipate di trattamento;
2. **DI INDIVIDUARE** nel responsabile del servizio la figura titolare per l'adozione dei relativi atti di organizzazione del servizio;
3. **DI APPROVARE** la seguente modulistica:
 - a. atto con il quale il dichiarante manifesta la sua volontà (disposizione anticipata di trattamento), allegato alla presente sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale;
 - b. dichiarazione sostitutiva di atto notorio da rendere da parte del testatore, allegata al presente atto sotto la lettera "B", per farne parte integrante e sostanziale;
 - c. dichiarazione sostitutiva di atto notorio da rendere da parte del fiduciario e del fiduciario supplente, allegata al presente atto sotto la lettera "C", per farne parte integrante e sostanziale;
4. **IL SERVIZIO INCARICATO**, come sopra individuato, provvederà a dare la massima pubblicità all'iniziativa ed a fornire tutte le indicazioni necessarie ai cittadini interessati

Infine, in relazione all'urgenza;

PROPONE

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

^^^^^^^^^^^^

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione;

VISTI i pareri resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e sue modifiche e integrazioni, allegati alla presente sotto la lettera "D" per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di delibera.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA, su proposta del Responsabile del Servizio interessato, l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Del che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL PRESIDENTE
F.to: Dott. Antonio VITA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Francesca MASSARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i. e dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i, viene pubblicata in data **odierna** all'Albo Pretorio on line del Comune (www.comune.drapia.vv.it), e vi rimarrà per **15** giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.to: Domenico CELANO

Dalla Residenza Comunale, **04/07/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Francesca MASSARA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota in data odierna.

Dalla Residenza Comunale, **04/07/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Francesca MASSARA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.)

Dalla Residenza Comunale, **04/07/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Francesca MASSARA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, **04/07/2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to: Giuseppina DI ROSA