



COMUNE DI DRAPIA

(Provincia di Vibo Valentia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

COPIA

N. del Reg. 45	OGGETTO: REGOLAMENTO DEL MUSEO CIVICO "CASTELLO GALLUPPI" DI DRAPIA – APPROVAZIONE.
Data 19/12/2018	

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, addì **DICIANNOVE** del mese di **DICEMBRE**, alle ore **15,25**, nella nuova sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato in **SEDUTA STRAORDINARIA** con appositi avvisi, si è riunito, in **PRIMA CONVOCAZIONE**, il Consiglio Comunale nelle seguenti persone risultanti ad appello nominale:

		Presenti	Assenti
1	VITA Antonio – Sindaco	X	
2	D'AGOSTINO Domenico	X	
3	FERRARO Dominique		X
4	MAMONE Antonio	X	
5	NICOLINI Antonia	X	
6	RISO Nancy		X
7	RIZZO Antonio	X	
8	ROMBOLA' Giuseppe	X	
9	PORCELLI Alessandro	X	
10	CARLINO Giuseppe		X
11	DI BELLA Chindalo Antonio		X

Totale presenti: **7**, totale assenti: **4**.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Francesca MASSARA.

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Antonio MAMONE che, verificata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

=====

Sul punto relaziona il Vice-Sindaco Rombolà evidenziando che il regolamento oggetto di approvazione disciplina la possibilità di istituire il museo civico all'interno del Castello Galluppi.

Di seguito legge il regolamento oggetto di approvazione.

Il Consigliere Porcelli evidenzia che con il presente regolamento viene riconosciuto un ruolo rilevante al direttore e che non viene disciplinato se la scelta del direttore debba ricadere su persona del territorio.

Il Vice-Sindaco risponde che l'appartenenza al territorio della figura del direttore potrebbe essere prevista nel bando, ciò nei limiti in cui fosse possibile considerando che verranno presentati dei curricula.

Il Consigliere Porcelli ribadisce il regolamento conferisce troppi poteri al direttore e che, a suo parere, regole precise debbano essere inserite all'interno del regolamento. Pertanto sostiene che detto regolamento dovrebbe essere rivisto e migliorato.

Il Vice-Sindaco sostiene di essere d'accordo nel merito di quanto sostiene il Consigliere Porcelli sebbene non sa se fattivamente praticabile.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITI gli interventi;

VISTA la proposta di deliberazione di seguito, in corsivo, testualmente riportata:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO:

- che il Decreto Legislativo n° 42 del 22/1/2004 e successive modifiche e integrazioni tutela i beni culturali ed il paesaggio;

-che il D.P.R. 14 gennaio 1972, n. 3 prevede il trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di musei e biblioteche di Enti locali e del relativo personale ed uffici, titolo II art. 7;

-che le Leggi Regionali dettano norme in materia di musei locali o di interesse locale;

-che, il Comune di Drapia sta realizzando un MUSEO CIVICO costituito da più sezioni museali;

- che detto Museo Civico "Castello Galluppi" è costituito da quattro sezioni così composte:

sez. n. 1 Biblioteca

sez. n. 2 Museo antropologico e della civiltà contadina

sez. n. 3 Museo archeologico

sez. n. 4 Museo dell'Arte e la Musica

VISTO il Decreto Legislativo n° 42 del 22/1/2004 e successive modifiche e integrazioni "Tutela dei beni culturali e del paesaggio"

VISTO il Regolamento del Museo Civico "Castello Galluppi" di Drapia, allegato alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., del Responsabile Servizio amministrativo e del Responsabile Servizio finanziario allegati alla presente sotto la lettera "B", per farne parte integrante e sostanziale

PROPONE DI DELIBERARE

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare il Regolamento del Museo Civico "Castello Galluppi" di Drapia che allegato alla presente, sotto la lettera "A", ne forma parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che ogni altro provvedimento e/o regolamento contrario e precedente al presente deliberato è da intendersi revocato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Stante la necessità e l'urgenza di provvedere, **PROPONE** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

^^^^^^^^^^^^^^^^

RITENUTA la proposta di delibera meritevole di approvazione,

ACQUISITI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. allegati alla presente sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
Presenti e votanti n. 7;
con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

DI APPROVARE la suesposta proposta di delibera.

IL CONSIGLIO COMUNALE

stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

DICHIARARE la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: Antonio MAMONE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Francesca MASSARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i. e dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i, viene pubblicata in data **odierna** all'Albo Pretorio on line del Comune (www.comune.drapia.vv.it), e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.to: Maria Carmela CRISAFIO

Dalla Residenza Comunale **08/01/2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Francesca MASSARA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.)

Dalla Residenza Comunale **08/01/2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Francesca MASSARA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, **08/01/2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to: Giuseppina DI ROSA