



COMUNE DI DRAPIA

(Provincia di Vibo Valentia)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 249	Oggetto: GETTONI DI PRESENZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE ANNO 2018 –
DATA 31/12/2018	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

L'anno Duemiladiciotto, il giorno trentuno del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, in relazione al disposto degli art. 50 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco, con decreto n. 9 del 29/12/2017, individuava e nominava i responsabili dei servizi cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione C.C. n. 18 del 12 aprile 2018, esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018/2020;

Vista la deliberazione C.C. n. 68 del 05 luglio 2018, esecutiva, di approvazione Piano Performance 2018/2020 ed assegnazione risorse esercizio 2018/2020;

Vista la deliberazione C.C. n. 31 del 30 luglio 2018, esecutiva, di assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2018/2020;

Vista la deliberazione G.C. n. 76 del 31 luglio 2018, esecutiva, di assegnazione risorse finanziarie di cui all'assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2018/2020;

Vista la deliberazione G.C. n. 84 del 10.10.2018, esecutiva, di assegnazione risorse di cui alla variazione di urgenza al bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la deliberazione G.C. n. 93 del 28.11.2018, esecutiva, di variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2018/2020;

Considerato che devono essere liquidati ai Consiglieri Comunali i gettoni di presenza per la partecipazione alle adunanze del Consiglio nell'anno 2018;

Ritenuto, pertanto, dover assumere impegno di spesa di € 1000,00;

Visti lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. che regola la fase gestionale della spesa relativamente agli impegni

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

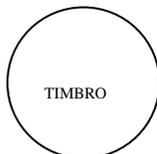
- **Di assumere** impegno di spesa di € 1.000,00 per gettoni di presenza da liquidare ai consiglieri per la partecipazione alle adunanze del Consiglio nell'anno 2018, come da prospetto allegato al presente atto;
- Di assumere, altresì, impegno di spesa di € 85,00 per IRAP su gettoni di presenza consiglieri anno 2018;
- **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Finanziario di impegnare la spesa di € 1.000,00 come segue: Cap. 103/152 – Missione 1 – Programma - Titolo 1;
- **Di dare**, altresì, mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di impegnare la spesa di € 85,00 come segue: Cap. 109 – Missione 1 – Programma - Titolo 1
- **Di dare atto**, inoltre, di avere accertato che il conseguente pagamento, relativo all'impegno di che trattasi, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (decreto anticrisi);
- **Di dare atto**, infine, che di procederà alla liquidazione dei gettoni di presenza sopra meglio specificati con successivo atto, previa acquisizione del prospetto riepilogativo delle adunanze di Consiglio che si sono tenute nell'anno 2018 con l'indicazione dei Consiglieri che vi hanno preso parte;
- **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ed il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 151, comma 4, del suddetto D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.; e, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, di pubblicarla all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

- Di pubblicare il presente atto ai sensi del D. lgs. 33/2013 e del P.T.T.I. del Comune di Drapia, approvato con Deliberazione G.C. N. 12 del 31/01/2018, nella Sezione "Amministrazione trasparente, sottosezione "Provvedimenti".

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Giuseppina Di Rosa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- rag. Giuseppina DI ROSA -



COMUNE DI DRAPIA
(Provincia di Vibo Valentia)
SERVIZIO AMINISTRATIVO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. si ATTESTA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto.
Drapia, li 31/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Giuseppina Di Rosa

SERVIZIO FINANZIARIO
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. , si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile dell'atto in oggetto.

Drapia li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

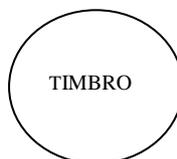
Rag. Rosa PUGLIESE

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis e dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. , si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi e capitoli descritti nella determinazione citata in oggetto.

Drapia li, _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Rosa PUGLIESE

