



COMUNE DI DRAPIA

(Provincia di Vibo Valentia)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 252	Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA -RIPORTO A RESIDUI DI SOMME DA INCASSARE CON L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.
DATA 31/12/2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, in relazione al disposto degli artt. 50 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco, con decreto n. 9 del 29 dicembre 2017, individuava e nominava i responsabili dei servizi cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che devono essere riportati a residui i diritti di segreteria riscossi dall'Ufficio Amministrativo nel mese di dicembre 2018, da incassare con l'esercizio finanziario 2019;

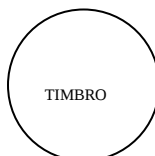
DETERMINA

-di riportare a residui, per i motivi esposti in narrativa la somma di € 4,94 – come segue: Titolo 3 – Tipologia 100 – Capitolo 3001 “Diritti di segreteria”.

- Di pubblicare il presente atto ai sensi del D. lgs. 33/2013 e del P.T.T.I. del Comune di Drapia, approvato con Deliberazione G.C. N. 12 del 31/01/2018, nella Sezione “Amministrazione trasparente, sottosezione “Provvedimenti”.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Giuseppina Di Rosa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
- rag. Giuseppina DI ROSA -



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267,

APPONE

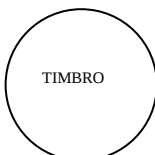
il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

L'inserimento dell'accertamento dell'entrata.

Gli accertamenti contabili sono stati registrati in corrispondenza delle risorse sopra descritte.

Nella residenza comunale, li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO