



COMUNE DI DRAPIA

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

SERVIZIO TECNICO

(GESTIONE 2020)

Corso Umberto I, 89862 DRAPIA, c.f. 00298600792 - tel. 096367094,
Mail : tecnico@comune.drapia.vv.it -Pec: protocollo.drapia@asmepec.it

DETERMINAZIONE n. **01** DEL **16.01.2020**

OGGETTO:

Atto di citazione davanti alla corte di appello di Catanzaro, promosso dalla signora Grillo Italia.

Liquidazione atto di precetto causa Grillo c/ Comune di Drapia

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO TECNICO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30.03.2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 36 dell'11.04.2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30.12.2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il debito fuori bilancio di € 4.025,93, che la relazione dell'atto di precetto è previsto un pagamento di € 5.184,89.

Visto il Decreto n. 2 del 08/01/2020 con il quale il Sindaco di Drapia, ha conferito al sottoscritto incarico di Responsabile del Servizio Tecnico, a tempo determinato;

Richiamato la sentenza del Tribunale di Vibo Valentia – Ufficio del Giudice di Pace n. 789 che condanna il Comune al risarcimento danni e alle spese di giudizio;

Richiamato l'atto di precetto protocollato in data 16/10/2019 n. 5569 con il quale si intima questa Amministrazione ad ottemperare alla sentenza sopra richiamata;

Vista la nota acquisita agli atti al protocollo n. 6622 del 3/12/2019 a firma dell'Avv. Pasquale Grillo indicando le coordinate bancarie della Sig.ra Grillo su cui eseguire il saldo dell'atto di precetto.

Ritenuto dover per procedere alla liquidazione;

Visto l'art. 184 del citato T.U. approvato con d.lgs. 267/2000;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

-di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

-Di liquidare ed emettere mandato di pagamento, relativo al risarcimento alla sig.ra Grillo Italia comprensivi di oneri dell'Avv. Pasquale Grillo e spese di giudizio, per un importo **€ 4.025,93** con accredito a mezzo bonifico bancario c/o IBAN IT97P053874283000000013080 intestato a Grillo Italia (C.F.: GRLTLI58L70I945Q)

-di richiedere di riconoscere la legittimità della differenza di quanto liquidato e quanto sancito nell'atto di precetto pari alla somma di € 1.158,96;

-di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile (art. 151, 4^a comma e 153 comma 5 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 18.8.200 n. 267);

-di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

-di adempiere agli obblighi di pubblicità dell'importo ricevuto ai sensi del presente decreto nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

-di precisare che:

- la presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.
- Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente al procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso presso l'Area Amministrativa;
- il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente;

DI DISPORRE l'invio della presente determinazione:

- Al Responsabile Ufficio Finanziario;
- Al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Decreto Sindaco Drapia n. 02 del 08/01/2020)

Ing. Vito NUSDEO

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 16/01/2020.....

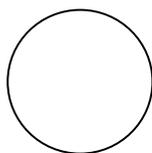
L'addetto al servizio finanziario
Giuseppina Di Rosa

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap.	Esercizio
311	31/12/2019		325	2019

Data 16/01/2020



Il Responsabile del servizio finanziario
Giuseppina Di Rosa

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

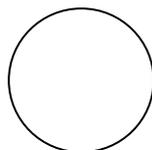
MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi dal 21/01/2020

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Data, 21/01/2020



Il Responsabile del servizio
Antonio Rombolà