



COMUNE DI DRAPIA

(Provincia di Vibo Valentia)

Corso Umberto, 89862 DRAPIA, c.f. 00298600792 - tel. 096367094,

Pec: protocollo.drapia@asmepec.it

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Gara telematica a procedura aperta tramite piattaforma telematica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica in favore degli alunni, del personale docente e non docente, presso le scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuola secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale.

(ai sensi degli artt. 71 e 108, co. 2 del D.Lgs.n.36/2023)

CIG A03739BD6E

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

1 - Premesse

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto del "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA IN FAVORE DEGLI ALUNNI, DEL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE, PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE" PER UN PERIODO DI N. 2 (DUE) ANNI, indetta dal Comune di Drapia (VV) – Ufficio Amministrativo, per il tramite della Piattaforma ACQUISTINRETEPA, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 71 e 108, del D.lgs. 36/2023 (nel prosieguo anche Codice).

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Decisione a contrarre del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Comune di Drapia n.160 del 30/11/2023.

La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante procedura di **gara telematica "aperta" con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del combinato disposto degli artt. 71 e 108, co. 2 del D.Lgs.n.36/2023.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del D.M. n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

- NUTS: ITF64
- CIG: A03739BD6E

- CPV: 55524000-9

Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dagli art. 84 e 85 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dal D.M. 02/12/2016, il bando disciplinare di gara è pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo del committente: www.comune.drapia.vv.it;
- sul portale del Sito web del Ministero Infrastrutture e trasporti – “Servizio Contratti Pubblici” (www.serviziocontrattipubblici.it);
- sulla Piattaforma ANAC;

Ai sensi dell’art. 225, comma 1, d. lgs. 36/2023 le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall’aggiudicatario entro il termine di 60 sessanta giorni dall’aggiudicazione.

Luogo di espletamento del servizio:

- Comune di Drapia (VV).

Documentazione di gara:

I documenti saranno disponibili:

- sul sito internet di questo Ente – www.comune.drapia.vv.it
- sul portale AcquistinretePA – www.acquistinretepa.it
- sul portale Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti – www.serviziocontrattipubblici.it.

Il Responsabile del Procedimento per l’appalto del servizio del Comune di Drapia è Maria Carmela Crisafio, dipendente del Comune di Drapia, Tel. 0963.67094 e-mail c.crisafio@comune.drapia.vv.it

2 – Prestazioni oggetto dell’appalto, durata e importo a base di gara

L’appalto è costituito da un unico lotto funzionale e si compone delle seguenti prestazioni come sottoelencate:

- CPV 55512000-2 – Servizi di gestione mensa

L’appalto consiste nell’affidamento di servizio di mensa scolastica in favore degli alunni, del personale docente e non docente, presso le scuole dell’infanzia, scuole primarie e scuola secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale, come meglio specificato nel Capitolato speciale.

L’affidamento del servizio ha una durata di due (2) anni con decorrenza dalla data di effettivo avvio del servizio, con facoltà per l’amministrazione:

- di ripetizione per un ulteriore anno;
- proroga per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo contraente ai sensi dell’art. 106 comma 11 del Codice. In al caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il prezzo posto a base d’asta, comprensivo di tutte le voci di costo, IVA esclusa è di € 4,90 (Euro quattro/90) per ogni pasto erogato, di cui € 4,86 (quattro/86) soggetti a ribasso ed € 0,04 (Euro zero/04) non soggetti a ribasso d’asta per oneri di sicurezza.

Tale prezzo è onnicomprensivo di tutti i servizi inerenti le prestazioni di personale, le spese per l’acquisto delle materie prime da utilizzare nella preparazione dei pasti, le spese di preparazione, distribuzione e

trasporto dei pasti e tutte le spese ed altro onere espresso e non dal Capitolato Speciale d' Appalto inerente e conseguente il servizio in oggetto.

Il servizio presumibilmente sarà avviato il primo anno alla data del 08/01/2024, pertanto il numero di pasti da somministrare sarà:

- 12.980 per l'anno scolastico 2023/2024
- 20.325 per l'anno scolastico 2024/2025

Il valore complessivo dell'appalto per la durata del servizio previsto in due anni viene stimato in € 163.194,50 iva al 4% esclusa ed inclusi € 1.332,20 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Tali valori sono, tuttavia, indicativi e potranno essere soggetti a variazione in aumento o diminuzione ferme restando le condizioni di aggiudicazione senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Oneri della Sicurezza: Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 si specifica che il servizio posto a gara può presentare interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, e con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti, pertanto, la Stazione Appaltante ha provveduto alla redazione del DUVRI come in allegato.

3 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del Codice ed in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente disciplinare, costituiti da:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli dal 94 al 98 del Codice.

Gli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento devono indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto

nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

4 - Requisiti di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

4.1. Requisiti di carattere generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali:

- sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice;
- sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

Ai sensi dell'art 68 comma 14 del Codice agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

4.2. Requisiti di idoneità professionale art. 100 D.Lgs. n. 36/2023:

- a) Regolare iscrizione, per la tipologia corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara, nel registro della Camera di Commercio;
 - a. Per cittadini di altri stati U.E. non residenti in Italia: iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di appartenenza, in uno dei Registri professionali e commerciali per attività corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara;
 - b. Per le cooperative o consorzi di cooperative: Iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
 - c. In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge. Le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.
- b) Dichiarazione di essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.
- c) Essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2015 (sistema di gestione della qualità aziendale) e UNI EN ISO 22005:2008 (Sistema di Rintracciabilità nella Filiera agroalimentare) in corso di validità, rilasciate da Organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell'art. 87 comma 3 del Codice.

Relativamente ai requisiti del possesso della certificazione di qualità di cui al punto 4.2. lett. c), il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento. Si evidenzia che, ai fini dell'idoneità del contratto di avvalimento, occorre che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. La qualità risulta, difatti, inscindibile dal complesso dell'impresa che rimane in capo all'ausiliaria.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui ai precedenti punti art. 4.2 lettere a), e b), questi devono essere posseduti:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE.
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

4.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria:

I soggetti partecipanti devono dimostrare il requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 100, del D.Lgs. 36/2023 mediante produzione di:

- a) idonea dichiarazione rilasciata da almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati, in originale attestante la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente in relazione alla gara.

Nel caso di:

- a) raggruppamento temporaneo di imprese nella percentuale almeno del 60% dell'Impresa mandataria o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso è richiesta una percentuale minima del 10% a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedono cumulativamente l'intero 100%;
 - b) Consorzio, quando non sia posseduto per l'intero Consorzio stesso, da ciascuna impresa consorziata, indicata come esecutrice, nella percentuale minima del 10% e cumulativamente per l'intero 100%;
 - c) Raggruppamento temporaneo di imprese, cui sono assimilabili i Consorzi ex art 2602 del C.C., per i Consorzi stabili, di Cooperative e di imprese Artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.
- b) Fatturato:**
- a. Possesso di fatturato globale, realizzato ultimi cinque esercizi finanziari nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione del bando a ritroso (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022), non inferiore al doppio del valore annuo stimato dell'appalto, pari ad € 199.185,00,00 Iva esclusa. La dimostrazione del possesso del requisito relativo al fatturato globale deve essere accompagnata da dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'importo del fatturato dell'impresa;
 - b. Possesso di fatturato specifico nel settore di attività oggetto di gara, realizzato nei migliori tre esercizi finanziari nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione del bando a ritroso (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022), non inferiore al valore annuo stimato dell'appalto, pari ad € 99.592,50 Iva esclusa. La dimostrazione del possesso del requisito relativo al fatturato specifico deve essere accompagnata dall'elenco dei servizi e dalle amministrazioni presso cui i servizi sono stati svolti.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività $[(\text{fatturato richiesto}/5) \times \text{anni di attività}]$.

Relativamente al requisito di cui al punto 4.3. lett. b), il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Si evidenzia che, ai fini dell'idoneità del contratto di avvalimento, occorre che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. La qualità risulta, difatti, inscindibile dal complesso dell'impresa che rimane in capo all'ausiliaria.

Nel caso di:

- raggruppamento temporaneo di imprese nella percentuale almeno del 60% dell'Impresa mandataria o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso è richiesta una percentuale minima del 10% a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedono cumulativamente l'intero 100%;
- Consorzio, quando non sia posseduto per l'intero Consorzio stesso, da ciascuna impresa consorziata, indicata come esecutrice, nella percentuale minima del 10% e cumulativamente per l'intero 100%;
- raggruppamento temporaneo di imprese, cui sono assimilabili i Consorzi ex art 2602 del C.C., per i Consorzi stabili, di Cooperative e di imprese Artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.

4.4. Requisiti di capacità tecnica professionale art. 100 D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.):

- a) essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2015 (sistema di gestione della qualità aziendale) e UNI EN ISO 22005:2008 (Sistema di Rintracciabilità nella Filiera agroalimentare) in corso di validità, rilasciate da Organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell'art. 87 comma 3 del Codice.

Per il requisito di capacità tecnica professionale di cui al precedente punto art. 4.4 lettera a) questo deve essere posseduto:

- almeno dalla impresa mandataria delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.
 - da almeno una delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- b) Aver eseguito, con buon esito, nei migliori tre anni nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione del bando a ritroso (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022), per conto di Enti Locali o altra Pubblica Amministrazione/ente Pubblico e/o privati, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto per un importo totale non inferiore al valore annuo stimato dell'appalto, pari ad € 99.592,50, Iva esclusa. Il concorrente fornirà, a tal fine, un elenco dei principali servizi effettuati nei migliori tre anni nell'ultimo quinquennio, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- c) Aver svolto in ciascuno dei migliori tre anni nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione del bando a ritroso (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022) il servizio di refezione scolastica per un numero medio di 20.325 pasti annui.

Relativamente ai requisiti di cui al punto 4.4. lett. b) e c), il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

I requisiti di cui all'art. 4.4 lett. b) e c) dovranno essere posseduti:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

L'Ente appaltante procederà ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

5 - Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

1. sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice;

2. sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
3. sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
4. sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene, ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. n. 36/2023, con l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE accedendo al portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico contenente tutta la documentazione necessaria alla verifica online dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento).

7 - Documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara è disponibile:

- sul sito internet di questo Ente – www.comune.drapia.vv.it
- sul portale AcquistinretePA
- sul portale Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti – www.serviziocontrattipubblici.it.

Si precisa che tutti i documenti inerenti alla presente gara sono liberamente accessibili e stampabili, e non verranno pertanto rilasciate copie della documentazione in formato cartaceo e nessun documento verrà inviato a mezzo telefax.

La stazione appaltante, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nella documentazione di gara di cui al bando-disciplinare e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

Il sopralluogo è facoltativo. La visione dei luoghi relativi all'esecuzione del servizio da parte del titolare o legale rappresentante della Ditta, o procuratore speciale munito di procura da cui lo stesso trae i poteri di firma, o soggetto da questi incaricato e munito di atto di delega, può essere effettuato entro e non oltre 7 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La data del sopralluogo verrà concordata con 3 o 4 giorni di anticipo con il personale dell'ufficio.

8 – Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite portale AcquistinretePA almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno fornite esclusivamente tramite il portale.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima tramite il portale AcquistinretePA e sul portale comunale alla sezione Bandi-

N.B.: Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente.

9 – Avalimento dei Requisiti

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, così come dettagliati al precedente punto 3. In tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

10 – Subappalto

È ammesso il subappalto del servizio oggetto della presente procedura di affidamento ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice.

I subappaltatori devono possedere i requisiti di ordine generale come previsto dall'art. 94 del Codice e devono compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste. È vietata ogni forma di cessione del contratto di appalto.

11 – Cauzione

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, nelle modalità e come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 163.194,50 (euro centosessantatremilacentonovantaquattro/50).

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli art. 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa questa dovrà:

- essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. • essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 del Ministero dello Sviluppo Economico, pubblicato sul supplemento ordinario n. 16 alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 aprile 2018 – Serie Generale;
- avere validità per 180gg dalla scadenza termine ultimo per la presentazione dell'offerta; • essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui agli artt. 106 del Codice.

La garanzia provvisoria resta stabilita nella misura di € 3.263,89 (euro tremiladuecentosessantatre/89), pari al 2% (duepercento) dell'importo stimato dell'appalto, e la garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale o nella maggiore misura determinata ai sensi dell'art. 117 del codice.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8, del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta il possesso dei relativi requisiti producendo copia dei certificati posseduti.

Si precisa che dovrà essere indicato come beneficiario della cauzione provvisoria e di quella definitiva il Comune di Drapia.

Si precisa, altresì, che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, previa attivazione del soccorso istruttorio (fermo restando, al fine di scongiurare la successiva espulsione dalla gara, che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta).

Ai sensi dell'articolo 106, comma 10, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117 del Codice;
- b) la polizza RCT/RCO; Per RCT: il massimale di tale polizza dovrà essere adeguato alle condizioni di rischio che implica l'appalto e comunque non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con il limite minimo di €. 1.000.000,00 (unmilione/00) per persona danneggiata e di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a cose; Per RCO: il massimale di tale polizza dovrà essere non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con il limite di €. 3.000.000,00 (tremilioni/00) per persona, per infortuni non rientranti nella copertura INAIL.

Le polizze di cui al presente comma dovranno recare espressamente il vincolo a favore della Stazione Appaltante e dovranno coprire l'intero periodo dell'appalto. La polizza assicurativa RCT / RCO dovrà essere rilasciata completa di appendice con la quale la compagnia si impegna a coprire i rischi derivanti dall'esecuzione del presente appalto.

12 – Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale di gestione della gara telematica (AcquistinretePA) e/o qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13 – Altre Informazioni e Ulteriori disposizioni

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 124 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i..

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117, del D.Lgs. n. 36/2023 e secondo quanto indicato all'art. 52 del Capitolato.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente e sulla piattaforma AcquistinretePA, attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma AcquistinretePA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:

- a) una busta virtuale "A – Documentazione Amministrativa" contenente l'istanza di partecipazione e tutti gli altri documenti richiesti nel presente disciplinare all'art. 14 punto A), firmati digitalmente.
- b) una busta virtuale "B - Offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente del legale rappresentante dell'impresa concorrente, come previsto all'art. 14, punto B), del presente disciplinare, firmati digitalmente.
- c) una busta virtuale "C- Offerta economica" contenente i documenti richiesti all'art. 14, punto C), del presente disciplinare, firmati digitalmente.

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma AcquistinretePA entro e non oltre il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nella Gazzetta GURI ore 23:59.

La gara è pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n°141 del 06/12/2023.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 70 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

A) Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara indirizzata alla Stazione Appaltante, sottoscritta con FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Si precisa che:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - o a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - o b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di

rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara che, nei propri confronti e, in quanto applicabili, nei confronti degli altri soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., non sussiste alcuna tra le cause di esclusione previste dai commi 1 e 2 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 94, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa,

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

e) (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, Disciplinare di gara, nei documenti tecnici approvati con Determinazione n. 160 del 30/11/2023.

g) dichiara di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi 225, comma 1, d. lgs. 36/2023;

h) indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

i) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;

j) indica le parti del servizio che intende affidare in subappalto;

k) dichiara di aver adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti.

l) di essere a conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta prodotta, delle condizioni contrattuali attinenti all'esecuzione del servizio e di aver ritenuto l'offerta nel suo complesso remunerativa e tale da giustificare l'offerta prodotta;

m) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, relativamente ai mezzi ed attrezzature;

n) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, relativamente all'organizzazione del lavoro;

o) Indica l'indirizzo PEC che deve corrispondere a quello inserito sul portale al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 101, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista;

p) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

q) (nel caso di consorzi stabili) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorzio concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

r) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

s) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

t) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

u) (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite da singoli operatori economici riuniti o consorziati;

v) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;

w) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater

della L. n. 33/2009) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

x) di essere una microimpresa, oppure piccola, oppure media, oppure grande impresa, oppure altro da specificare.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

3. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC); in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs.n. 36/2023 e s.m.i., anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

4. Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, relativa al possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4 del presente disciplinare di gara, (requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

5. Ricevuta di pagamento, se prevista, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" allegando la ricevuta ai documenti di gara;

6. Documento attestante la cauzione provvisoria a favore del Comune di Drapia di cui al punto 11 del disciplinare di gara;

7. [in caso di avvalimento] deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 104, del D.Lgs. n. 36/2023 e nello specifico:

a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;

b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

e) in originale o copia autentica, il contratto a titolo oneroso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

2) durata;

3) l'onerosità pattuita fra le parti;

4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

8. Disciplinare di gara e faq pubblicate nella sezione “comunicazione della stazione appaltante”, sottoscritti con firma digitale, per accettazione, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di R.T.I. non ancora costituito, il capitolato deve essere sottoscritto congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento. In caso di R.T.I. già costituito, il capitolato deve essere sottoscritto dal rappresentante dell'impresa mandataria del raggruppamento stesso.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate, o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 94, comma 3, della medesima norma. Per dettagli e istruzioni, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE del 5 Gennaio 2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo, e al COMUNICATO MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (pubblicato su GU n. 170 del 22.07.2016).
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara

B) Nella busta virtuale “B– Documentazione Offerta tecnica” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un progetto tecnico redatto esclusivamente in relazione al servizio oggetto del presente affidamento, con riferimento alle disposizioni tecniche, modalità, tempi e caratteristiche prestazionali, e riguardare esclusivamente gli elementi di valutazione così come indicati nell'Allegato A - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento deve essere redatta in lingua italiana o corredato di traduzione giurata.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di 80 punti tecnici.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione esclusivamente di quanto offerto sulla base degli elementi di valutazione e relativi criteri.

Ogni elemento descritto dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative, la definizione e quantificazione, e comprendere ogni altro dato utile affinché la Commissione possa procedere a valutare puntualmente quanto offerto e assegnare un adeguato punteggio.

Al fine di consentire la valutazione delle offerte in termini omogenei, i concorrenti devono impostare la relazione nel seguente modo:

- come già riportato, seguendo l'indice degli elementi di valutazione, relativi ai criteri di seguito elencati e descritti;
- utilizzando il carattere Times New Roman, dimensione carattere 12, con interlinea 1,5;
- sviluppando un elaborato complessivamente non superiore a 30 (trenta) fogli formato A4, stampato solo su un fronte (nel conteggio è esclusa solo la copertina e l'indice);
- il concorrente, oltre alla documentazione su indicata, da intendersi come contenuto minimo dell'offerta tecnica a pena di inammissibilità della stessa, dovrà articolare il progetto tecnico sotto forma di "relazione tecnica" in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso senza richiami non contenuti nella documentazione presentata e comprensive di eventuali schemi e tabelle, senza quindi ulteriori allegati.

N.B. La mancata presentazione del progetto tecnico secondo le modalità di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

L'offerta tecnica consente l'assegnazione di un massimo di 20 (venti) punti.

C) Nella busta virtuale "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base di gara, pari ad € 4,86 oltre iva ed al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di € 0,04, espresso in cifre ed in lettere.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevale l'importo più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non può presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'offerta economica consente l'assegnazione di un massimo di 20 (venti) punti.

N.B. INDICAZIONI IMPORTANTI

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma: AcquistinretePA. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di telematica della documentazione che compone l'offerta.

15 - Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 2, del D.Lgs. 3/2023, n. 50 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione in precedenza descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi, il cui punteggio complessivo pari a 100 (cento) punti è così ripartito:

- 80(ottanta) punti per l'offerta tecnica
- 20 (venti) punti per l'offerta economica

Il punteggio relativo all' offerta tecnica – max punti 80- sarà attribuito secondo i seguenti criteri e sub criteri e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata, con al relativa ripartizione dei punteggi:

- A. Sistema organizzativo e gestione del servizio: max 20 punti
- B. Piano di organizzazione e gestione organico dedicato al servizio e piano formativo: max 15 punti
- C. Centri cottura emergenziali - Provenienza alimenti: max 25 punti
- D. Prodotti alimentari: max 15 punti
- E. Proposte innovative e migliorative: max 20 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti D max	Punti T max
A Sistema organizzativo e gestione del Servizio	20	a.1	Tipologia, qualità e quantità delle attrezzature dedicate al servizio nelle cucine.	7	
		a.2	Modalità di scelta ed approvvigionamento delle derrate alimentari e sulle strategie di controllo per il mantenimento degli standards qualitativi dichiarati	5	
		a.3	Gestione della preparazione e della cottura dei pasti: indicazione dei criteri e modalità organizzative della fase di preparazione e cottura dei pasti	3	
		a.4	Gestione della distribuzione e somministrazione dei pasti nella mensa scolastica: indicazione dei criteri e modalità organizzative della distribuzione dei pasti	3	
		a.5	Operazioni di pulizia e sanificazione	2	
B Piano di organizzazione e gestione organico dedicato al servizio e piano formativo	15	b.1	Piano di utilizzo del personale al fine di garantire un elevato standard del servizio rispetto al contesto socio culturale del territorio. Il piano dovrà contenere l'indicazione del numero, della qualifica e dei tempi di impiego degli addetti che l'I.A. porrà in servizio nel centro di cottura, ed altresì dovrà prevedere l'applicazione dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 finalizzato alla salvaguardia e stabilità del personale precedentemente assunto nell'ultimo appalto Aggiudicato	10	
		b.2	Piano di formazione ed aggiornamento del personale su argomenti riportati nell'Art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto	5	
C Centri cottura emergenziali - Provenienza alimenti	25	c.1	Distanza tra l'indirizzo del centro cottura (da utilizzare per la preparazione dei pasti da veicolare come emergenza per l'intera durata contrattuale) e la sede municipale secondo fonte Google Maps: Entro 10 minuti 20 punti - Entro 20 minuti 10 punti - Entro 30 minuti ed oltre 0 punti		20
		c.2	Utilizzo di prodotti provenienti da filiera corta - DOP - IGP		5
D Proposte innovative e migliorative	20	e.1	Elaborazione di un Piano di Gestione degli imprevisti e delle emergenze con l'indicazione delle modalità e dei tempi.		10
		e.2	Utilizzo di prodotti non alimentari a ridotto impatto ambientale privilegiando materiali riutilizzabili e utilizzo dei detersivi ad alta Biodegradabilità.		6
		e.3	Iniziative destinate agli utenti/alunni del servizio di Ristorazione Scolastica (1 punto per ogni incontro/laboratorio/convegno/ecc. per anno scolastico)		2
		e.4	Destinazione del cibo non somministrato		
			Dichiarazione di sottoscrizione di uno specifico protocollo con Organizzazione non lucrativa di utilità sociale che distribuisce gratuitamente i prodotti alimentari agli indigenti		1
	Sottoscrizione di uno specifico protocollo con Organizzazione non lucrativa di utilità sociale che distribuisce gratuitamente i prodotti alimentari agli indigenti		2		

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi Discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi Tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

- a) Per quanto concerne gli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, il punteggio è assegnato sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficienti
Ottimo	1,00 - È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Distinto	0,70 - Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,50 - Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Sufficiente	0,30 - Appena percepibile o appena sufficiente
Insufficiente	0,00 - Nessuna proposta o nessun miglioramento rilevante

Per ciascun singolo sub-elemento che compone l’elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente del sub-elemento (i) dell’offerta (a) compreso tra 0 e 1

P_i è la media dei coefficienti attribuiti dai Commissari al sub-elemento (i) dell’offerta (a) in esame

P_{max} è la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai

A ciascun singolo sub-elemento che compone l’elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto.

- b) Agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto. La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida dell’ANAC N. 2/2016. Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall’offerta del singolo concorrente.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione quantitativa di cui all’Offerta Economica (Busta C), il relativo punteggio sarà definito come di seguito specificato:

1. Non sarà attribuito alcun punteggio per offerte in aumento rispetto al prezzo a base d’asta.
2. La percentuale di ribasso indicata nell’offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere.
3. I punteggi saranno attribuiti a ciascuna offerta tenendo conto soltanto delle prime due cifre dopo la virgola.
4. Nel caso di offerte il cui punteggio complessivo sia uguale, si opterà per quella che avrà ottenuto il punteggio più alto circa la componente tecnica, mentre in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

5. Verrà attribuito il massimo dei punti previsti al ribasso percentuale massimo offerto.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà quindi così calcolato: L'offerta economica consiste nell'indicazione della percentuale di ribasso proposta da applicare sull'importo a base di gara, pari ad € 4,86 oltre iva ed al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di € 0,04. Tale ribasso deve essere espresso in cifre e in lettere. In caso di difformità tra l'offerta indicata in lettere e l'offerta indicata in cifre prevale sempre l'offerta indicata in lettere, anche se quella in cifre risulti più conveniente per l'amministrazione (cfr. Consiglio di Stato in Adunanza Plenaria- sentenza 13 novembre 2015- n. 10).

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

$$V_n = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^{0,1} \times 20$$

Dove:

V_n è il punteggio attribuito al concorrente in esame;

R_i è il ribasso offerto dal concorrente in esame;

R_{max} è il ribasso massimo offerto in gara;

20 è il punteggio economico massimo attribuibile all'offerta economica.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare A PENA DI ESCLUSIONE i propri costi della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e valida, con riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108, c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora ritenesse che nessuna proposta rispetti i requisiti minimi richiesti.

16. Procedura di aggiudicazione

Modalità di espletamento della gara

Nella prima seduta il Seggio di gara presieduto dal RUP, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete, e bloccate dal sistema e, sulla base della documentazione contenuta nella **Busta "A" - Documentazione amministrativa**, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa presentata a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte i concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, siano fra di loro in situazione di controllo e, in caso positivo, a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta;
- d) redigere apposito verbale

Ad esito delle verifiche di cui sopra, il RUP provvede a :

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione

“Amministrazione Trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

La prima seduta pubblica del Seggio di gara avrà luogo il giorno successivo alla scadenza di presentazione delle offerte sulla piattaforma telematica. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima piattaforma all’orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso avviso pubblicato sulla piattaforma di telematica.

Apertura della busta “B-Documentazione Offerta Tecnica” e valutazione delle offerte

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della documentazione costituente l’offerta tecnica (Busta “B”) di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 15.

Apertura della busta “C-Offerta Economica” e valutazione delle offerte

Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, a mezzo avviso sulla piattaforma telematica, almeno un giorno prima, si procederà all’apertura delle buste “C” contenenti l’offerta economica e determinando l’offerta economicamente più vantaggiosa mediante l’applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 15.

L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 15.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria provvisoria.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto dell’aggiudicatario, mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all’art. 24 del D.lgs. n. 36/2023. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

17. Offerte anormalmente basse

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 110, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP della Stazione Appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 18.

N.B. Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

18. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 99 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di proporre l'aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante proporrà l'aggiudicazione, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Una volta disposta l'aggiudicazione, il contratto è stipulato secondo quanto previsto dall'articolo 18 del codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 18 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, comma 1, d. lgs. 36/2023 e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.000,00 (IVA compresa). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

19. Soccorso Istruttorio

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

20. Altre informazioni

- a) La Stazione Appaltante Comune di Drapia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando_disciplinare di gara, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.
- b) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- c) E' facoltà della Stazione Appaltante Comune di Drapia di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- d) In caso di parità di punteggio totale, prevale la ditta che ha ottenuto il punteggio più alto all'offerta tecnica.
- e) In caso di parità di punteggio totale, di punteggio dell'offerta tecnica e di punteggio dell'offerta economica, si procederà per sorteggio.
- f) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- g) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
- h) Il verbale contenente la proposta di aggiudicazione non costituisce contratto.
- i) L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente www.comune.drapia.vv.it e sul sito AcquistinretePA, attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

- a) Titolare del trattamento: Comune di Drapia (VV) PEC: protocollo.drapia@asmepec.it - Responsabile del trattamento: Responsabile del procedimento Maria Carmela Crisafio ;
- b) Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della stazione appaltante di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione;
- c) Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- d) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
- e) Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
- f) Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- g) Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdp.it

DRAPIA 28/11/2023

Il Responsabile del Procedimento
Maria Carmela Crisafio