

☒ COPIA

**COMUNE DI DRAPIA***(PROV. DI VIBO VALENTIA)***SERVIZIO TECNICO**

Corso Umberto I, 89862 DRAPIA

Pec: protocollo.drapia@asmepec.it**DECISIONE****N. 100**

DEL

26/03.2024**OGGETTO**

Impegno e liquidazione della somma versata quale contributo di costruzione e oneri di urbanizzazione - Riferimento pratica edilizia n. 551/2022. Importo 3.797,20 €.

Ditta/impresa	<i>Francesca Maria Ausilia Staropoli C.F.: STRFNC62P65D364A - nata il 25/09/62 - residente in Via Duomo 59 - C.A.P. 89862 - Drapia</i>
CIG	

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO
173	1	6	1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visti gli art. 183 e 184 del d.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto n. **2 del 21/02/2023** con il quale il Sindaco, in relazione al disposto degli artt. 50 e 109 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prorogava al sottoscritto, ai sensi del vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico a tempo determinato, cui affidare la responsabilità della gestione, unitamente al potere di adottare gli atti ai sensi dell’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che:

- con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 07/02/2024**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP Semplificato per il periodo 2024/2026;
- con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 07/02/2024**, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP Semplificato per il periodo 2024/2026
- con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 20/02/2024**, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs n. 118/2011;
- la **deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 23/02/2024**, esecutiva di approvazione PEG e relative assegnazione risorse finanziarie.

Vista l'istanza con la quale la signora **Francesca Maria Ausilia Staropoli, nata il 25/09/62 - residente in Via Duomo 59, C.A.P. 89862 Drapia - C.F.: STRFNC62P65D364A** richiedeva il rilascio di Permesso di costruire per intervento di ristrutturazione edilizia ai sensi dell’art. 3 comma 1 lettera d) del D.p.r. 380/2001 per la demolizione di un fabbricato e la ricostruzione dello stesso in c.a. a destinazione d’uso finale residenziale- **Pratica SUE n. 551 prot. 5761 del 17/11/2022;**

Visto il versamento di € **3.797,20** effettuato sul C/C 267880 in data **01/03/2023** dalla signora **Francesca Maria Ausilia Staropoli** quale pagamento **contributo costo di costruzione;**

Vista infine la richiesta di archiviazione prot. 6651 del 23/11/2023, per rinuncia al **Permesso di costruire n. 2 del 07/03/2023**, inoltrata sul SUE dalla stessa richiedente, con la quale tra l’altro si richiede la restituzione delle somme versate a titolo di costo di costruzione e oneri di urbanizzazione;

Per quanto esposto in premessa:

DECIDE

1. **di dare atto** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare** la somma di € 3.797,20 sul capitolo 173 del bilancio di previsione 2024/2026;
3. **di liquidare** la somma di € **3.797,20** con accredito sull’Iban: **IT94D076010440000044011658** indicato nella richiesta di rinuncia e intestato a **Francesca Maria Ausilia Staropoli - C.F.: STRFNC62P65D364A, quale saldo del costo di costruzione versato per il Permesso n. 2 del 07/03/2023;**
4. **di dare atto** di dare atto che la presente determinazione si riferisce ad una tipologia esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all’atto dell’apposizione del visto di regolarità contabile (art. 151, 4^a comma e 153 comma 5 del T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18.8.200 n. 267);
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto che** la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

- 8. di dare atto** che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- *giurisdizionale al T.A.R. di Catanzaro ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della legge 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;*
 - *straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199;*
- 9. di adempiere** agli obblighi di pubblicità dell'importo ricevuto ai sensi del presente decreto nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del Servizio
f.to Arch. Rosario Di Renzo

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data ___/___/2024

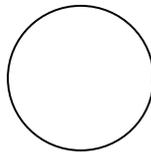
L'addetto al servizio finanziario
f.to Maria Carmela Crisafio

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi dal

N. _____ **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**



Il Responsabile del servizio