



COMUNE DI DRAPIA

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

SERVIZIO TECNICO

(GESTIONE 2024)

Corso Umberto I, 89862 DRAPIA, c.f. 00298600792 - tel. 096367094,

Pec: protocollo.drapia@asmepec.it

DECISIONE N. 124 DEL 12/04/2024

OGGETTO:	Impegno e liquidazione di spesa in favore di Agenzia delle Entrate per richiesta registrazione contratti di locazione di immobili di proprietà comunale. CIG: B13CFC2A75
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto il Decreto n. 2 del 21/02/2023 con il quale il Sindaco, in relazione al disposto degli artt. 50 e 109 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prorogava al sottoscritto, ai sensi del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico a tempo determinato, cui affidare la responsabilità della gestione, unitamente al potere di adottare gli atti ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

Visto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 07/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP Semplificato per il periodo 2024/2026;

Visto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 07/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP Semplificato per il periodo 2024/2026

Visto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 20/02/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 23/02/2024, esecutiva di approvazione PEG e relative assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che

- Con Avviso Pubblico prot. n° 1641 del 13/03/2024, affisso all'albo online del Comune, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 08/03/2024 avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE INTERESSE PER ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE", è stata avviata la procedura di locazione della porzione di immobile di proprietà comunale sito in Drapia, alla Via Cesare Battisti – Fraz. Gasponi indentificato catastalmente nel N.C.E.U. del Comune di Drapia al Foglio di Mappa n° 5 P.IIa n° 886, di mq. 57,00;
- Con Atto di Decisione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 101 del 26/03/2024, esaminate le manifestazioni di interesse pervenute, si assegnava in locazione la porzione di immobile di proprietà comunale in parola alla Dott.ssa Rombolà Violetta Ines, nata a Drapia (VV) il 22/07/1959, C.F. RMB VTT 56L62 D364G, residente a Drapia C/da Palumbo – Fraz. Brattirò, snc, stabilendo altresì di procedere alla stipula del contratto di locazione alle condizioni di cui all' avviso pubblico;
- Con Avviso Pubblico prot. n° 1689 del 14/03/2024, affisso all'albo online del Comune, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 08/03/2024 avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE INTERESSE PER ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI

IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE", è stata avviata la procedura di locazione della porzione di immobile di proprietà comunale sito in Drapia, alla Via Vittorio Emanuele – Fraz. Brattiro' indenticato catastalmente nel N.C.E.U. del Comune di Drapia al Foglio di Mappa n° 9 P.IIa n° 983, di mq. 53,00;

- Con Atto di Decisione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 101 del 26/03/2024, esaminate le manifestazioni di interesse pervenute, si assegnava in locazione la porzione di immobile di proprietà comunale in parola alla AFT COSTA DEGLI DEI stabilendo altresì di procedere alla stipula del contratto di locazione alle condizioni di cui all' avviso pubblico;

Considerato che

- In data 29 Marzo 2024 Rep. n. 1/2024 è stato stipulato Contratto di locazione ad uso non abitativo di porzione di immobile di proprietà comunale della durata di anni 5 (cinque), con decorrenza dalla data di stipula del contratto di locazione tra il Comune di Drapia e la AFT COSTA DEGLI DEI con sede in Drapia – Fraz. Brattirò, snc, C.F. 96055370793;
- In data 04 Aprile 2024 Rep. n. 2/2024 è stato stipulato Contratto di locazione ad uso non abitativo di porzione di immobile di proprietà comunale della durata di anni 2 (due), con decorrenza dalla data di stipula del contratto di locazione tra il Comune di Drapia e la Dott.ssa Rombolà Violetta Ines, nata a Drapia (VV) il 22/07/1959, C.F. RMB VTT 56L62 D364G, residente a Drapia C/da Palumbo – Fraz. Brattirò, snc;

Preso atto che si dovrà procedere alla registrazione dei due sopraccitati contratti di locazione;

Accertato che al fine di procedere alla registrazione on line dei contratti di locazione presso l'Agenzia delle Entrate si dovrà provvedere al pagamento delle relative spese pari ad € 275,00 così ripartite:

Importo Totale	Contratti	Importo parziale	CAPITOLO	Oggetto	Bilancio
€ 275,00	Rep. N° 1/2024 del 29/03/2024	€ 176,00	1002	Gestione uffici	2024
	Rep. N° 2/2024 del 04/04/2024	€ 99,00			

Ritenuto di assumere impegno di spesa per la registrazione dei contratti di locazione Rep. n° 1/2024 del 29/03/2024 e Rep. n° 2/2024 del 04/04/2024;

Accertato che al fine di procedere alla registrazione dei due contratti di locazione sopraccitati presso l'Agenzia delle Entrate si dovrà provvedere al pagamento delle relative spese pari ad € 275,00 derivanti da imposta di registro a totale a carico del Comune di Drapia e la cui metà verrà rimborsata dai locatari al momento del versamento del primo canone di locazione;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa, per la registrazione dei due contratti di locazione sopraccitati, della somma complessiva di € 275,00 e di effettuare la relativa liquidazione;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Drapia ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001";

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 T.U.EE.LL. il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

Dato atto che il CIG rilasciato dal Portale dei Contratti Pubblici è: B13CFC2A75;

Vista la legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti gli art. 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. lgs. n. 50/2016;

Vista la L. 120/2020 così come modificata ed integrata dalla L. 108/2021;

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E C I D E

1. **di considerare** la premessa come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di impegnare e liquidare** in favore dell'Agenzia delle Entrate, l'importo totale di € 275,00 emettendo mandato di pagamento in favore dell'istruttore tecnico Ing. ROMBOLÀ Pasquale, il quale provvederà al versamento dei modelli F24 necessari alla registrazione dei contratti di locazione;
3. **Di dare atto che** la spesa complessiva di € 275,00 trova imputazione e ripartizione per come segue:

Importo Totale	Contratti	Importo parziale	CAPITOLO	Oggetto	Bilancio
€ 275,00	Rep. N° 1/2024 del 29/03/2024	€ 176,00	1002	Gestione uffici	2024
	Rep. N° 2/2024 del 04/04/2024	€ 99,00			

4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis della L. N. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. N. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. **di dare atto** che il CIG rilasciato dal Portale dei Contratti Pubblici è: B13CFC2A75;
7. **di dare inoltre atto** che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento diventerà esecutivo a seguito del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del relativo servizio;
8. **di pubblicare** la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa
9. **di precisare che:** la presente determinazione è assunta nel rispetto dell'art. 147 - bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla base dei seguenti presupposti:
 - a. rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'ente;
 - b. correttezza e regolarità delle procedure;

- c. correttezza formale nella redazione dell'atto;
 - d. è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
- 10. di trasmettere** il presente atto al responsabile dell'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza ed al responsabile dell'albo pretorio per la relativa pubblicazione. Di dare atto che, per quanto di competenza in merito alla trasmissione e ad ogni adempimento contabile relativo al servizio finanziario, si intende assolto in quanto la responsabilità dello stesso è in capo allo scrivente;
- 11. di dare atto che**, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e per gli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 33/2013 sarà inserita nell'apposita sezione il cui link è accessibile direttamente sulla home page del sito web del Comune di Drapia;
- 12. di dare atto che** avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria entro 60 giorni della pubblicazione della presente determinazione ed entro 120 giorni al Capo dello Stato;
- 13. di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
- è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo online di quest'Ente;
 - va inserita nel fascicolo delle determine presso l'Ufficio Tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Rosario Di Renzo*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12/02/1993 n. 39

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 12/04/2024

Il Responsabile del servizio finanziario

**f.to Maria Carmela Crisafio*

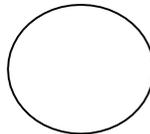
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12/02/1993 n. 39

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi dal

N. _____ **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**



Il Responsabile del servizio